

# آمین نامه

دقت رارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه

## ماده ۱ - مقدمه

دانشگاه‌ها محل تربیت نیروی انسانی متخصص هستند و دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی به صورت ویژه در امور توان افزای این وظیفه را برعهده دارد و اگر این نیروی انسانی متخصص بتواند دانش و مهارت خود را در عرصه تولید، صنعت و جامعه به کار ببرد، موجب پیشرفت کشور خواهد شد و مشکلات عدیده بر سر راه افراد توان خواه را مرتفع خواهد ساخت. در عرصه صنعت و جامعه نیز این مهندسان و دیگر نیروهای انسانی ماهر هستند که اطلاعات علمی خود را به صورت فناوری، محصولات و تولیدات مختلف ارائه می‌دهند. بر این اساس بدیهی است که توسعه صنعتی بدون وجود و ظهور این شایستگی‌ها دور از دسترس خواهد بود. در این راستا دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی بنابر رسالت ذاتی خود درحوزه ارایه الگوهای مناسب زندگی سالم با رصد فناوری های نوین از یک سو و رصد نیاز جامعه توان خواه از سوی دیگر می تواند پل ارتباطی مستحکمی بین صاحبان ایده، فناوران و محققین دانشگاهی و صاحبان صنایع باشد. بدین منظور دفتر ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه با هدف تسهیل و ایجاد ارتباط منسجم دوسویه بین دانشگاه و صنایع توانبخشی کشور در سطح ملی و بین المللی تشکیل شده است.

## ماده ۲ - اهداف و برنامه ها

- ۱) ایجاد ارتباط دوطرفه و مستمر بین دانشگاه با صنایع و سازمان‌ها در قالب ایجاد کارگروه‌های تخصصی
- ۲) شناسایی نیازهای اولویت دار جامعه توان خواه از طریق ارتباط مداوم با نهادها، دستگاه ها، تشکل های مدنی مرتبط و دیگر مراکز مربوطه
- ۳) دعوت از مسئولین و متخصصین صنایع جهت بازدید و آشنایی با دانشگاه و شرکت در گروه های تخصصی در راستای بررسی امکانات موجود در دانشگاه جهت انجام تحقیقات و پروژه های فناوری مشترک
- ۴) معرفی نماینده جهت شرکت فعال در کمیته‌های پژوهشی و کارگروه‌های تحقیقاتی صنایع و سازمان‌ها
- ۵) دریافت اولویت‌های تحقیقاتی از صنایع و سازمان‌ها و اطلاع‌رسانی به پژوهشگران دانشگاه
- ۶) ارسال پیشنهادیه طرح‌های پژوهشی به صنایع و سازمان‌ها
- ۷) انعقاد قرارداد اجرای طرح‌های پژوهشی کاربردی با صنایع و سازمان‌ها و نظارت بر قرارداد
- ۸) انعقاد تفاهم‌نامه همکاری با صنایع و سازمان‌ها به منظور گسترش روابط دانشگاه با صنعت و جامعه
- ۹) اعزام دانشجویان جهت بازدید از سازمان‌ها و صنایع و نیز گذراندن دوره‌های کارآموزی

### ماده ۳ - ساختار

دفتر ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه با ترکیب زیر تشکیل می گردد:

- ❖ رئیس دفتر ارتباط با صنعت و جامعه
- ❖ کارشناس دفتر که در امور پیشنهادها، تفاهم نامه‌ها، اولویت‌های پژوهشی، انعقاد قرارداد، نظارت و کنترل پروژه طرح‌های برون دانشگاهی
- ❖ کارشناس دفتر که امور کارآموزی و معرفی به صنایع و سازمان‌ها
- ❖ یک نفر نماینده از هر گروه آموزشی و تخصصی دانشگاه

### ماده ۴ - وظایف

- ۱) تدوین برنامه های پیشنهادی کوتاه مدت و بلند مدت تبادل فناوری جهت تحقق اهداف مندرج در ماده ۲
- ۲) بررسی و تصویب پروژه ها و طرح های مرتبط با صنعت و جامعه
- ۳) تدوین فرمت "تفاهم نامه یا قرارداد" مشخص جهت تعیین سهم دانشگاه ، مجری، صنعت و سایر موارد مشابه با رعایت مفاد آیین نامه های مالی و مالیاتی دانشگاه و با همکاری امور حقوقی و مالی دانشگاه
- ۴) تعیین مجری، ناظر و داور برای طرح ها حسب مورد و با رعایت قوانین
- ۵) بررسی و پیشنهاد برنامه های آموزشی به دفتر توسعه فناوری دانشگاه
- ۶) تشکیل جلسات، پیگیری و اجرای مصوبات در ارتباط با صنعت و جامعه
- ۷) انجام سایر تکالیف محوله از طرف دفتر توسعه فناوری دانشگاه

تبصره ۱: با توجه به نوع وظیفه ذاتی این دفتر (ارتباط و همکاری با دیگر نهادها و سازمانهای برون دانشگاهی) در صورت لزوم و برای ایجاد فرآیندی "نو" در راستای عمق بخشیدن به این ارتباط، موضوع در قالب طرح یا لایحه از طرف معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه به هیات امنا ارجاع و پس از تصویب قابل اجرا خواهد بود.

تبصره ۲: دانشگاه می تواند امکانات تجهیزاتی و اداری خود را طبق ضوابط قانونی و با موافقت گروههای آموزشی و یا مراکز تحقیقاتی مربوطه و در صورت حفظ ماموریت های جاری آنها طبق ضوابطی که به تصویب هیئت رئیسه دانشگاه می رسد در اختیار مجریان پروژه ها قرار دهد.

تبصره ۳: گروه های آموزشی، مراکز تحقیقاتی و معاونت های دانشگاه موظفند پیشنهاد تعرفه کلیه خدمات و دستگاه های موجود خود را اعم از تعرفه مصوب و غیرمصوب، که به نحوی می تواند جهت انجام طرح های همکاری با صنعت مورد استفاده قرار گیرد به دفتر تبادل فناوری اعلام، تا پس از تصویب در شورا به مورد اجرا گذاشته شود.